

BUREAU  
VERITAS

# Training Calendar 2011

ประเภท Type	เลขที่ No.	หลักสูตรฝึกอบรม Course title	วัน Day	ค่าธรรมเนียม Fee	ก.ค. Jul	ส.ค. Aug	ก.ย. Sep	ต.ค. Oct	พ.ย. Nov	ธ.ค. Dec
<b>New course for Energy Management System (EnMS) : ISO5001:2011</b>										
Energy	51	การจัดการและจิตสำนึก ด้านพลังงานเบื้องต้น Introduction and Energy Management Systems Awareness	1	3,000	13		12		6	
	52	การตีความข้อกำหนด ISO 50001: 2011 Interpretation of ISO 50001: 2011 Requirements	2	5,000		15-16				
	53	ผู้ตรวจประเมินภายในมาตรฐาน ISO 50001: 2011 ISO 50001: 2011 Internal Auditor	2	5,000		29-30		11-12		
	54	การควมรวมระบบบริหารด้านคุณภาพ, การจัดการ สิ่งแวดล้อม, การจัดการอาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย และการจัดการด้านพลังงาน QMS and EMS and OHSAS and ISO5001 Integrated System	2	5,000			26-27			
	55	ผู้ตรวจประเมินภายในระบบบริหารด้านคุณภาพ, การ จัดการสิ่งแวดล้อม, การจัดการอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย และการจัดการด้านพลังงาน QMS and EMS and OHSAS and ISO5001 Integrated Internal Auditor	3	6,500				25-27		
<b>New course for Social Responsibility ISO 26000:2010</b>										
CSR	56	การจัดการและจิตสำนึก ด้านมาตรฐานความ รับผิดชอบต่อสังคม (CSR) Introduction and Awareness to CSR	1	2,500		10			9	
	57	การตีความตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม Interpretation of Guidance on social responsibility ISO 26000:2010	2	4,500			19-20			
<b>New course for SA 8001 // TLS 8000</b>										
SA // TLS	58	การจัดการและจิตสำนึก มาตรฐานแรงงานไทย มรท 8000:2553 Introduction and Awareness to TLS 8000:2010	1	2,500		8		7		
	59	การตีความข้อกำหนด มาตรฐานแรงงานไทย (มรท 8000:2553) Interpretation of Thai Labor Standard 8000 Requirements (TLS 8000:2010)	2	4,500			15-16		17-18	
	60	การพัฒนาผู้ตรวจประเมินภายในสู่มาตรฐานแรงงาน ไทย (มรท 8000:2553) Upgrade Internal Auditor for newversion of Thai Labor Standard 8000 Requirements (TLS 8000:2010)	1	2,500		22		14		

ราคาดังกล่าวไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และสามารถหักภาษี ณ ที่จ่ายได้  
Above fee is not inclusive of VAT (7%) and Withholding Tax (3%)



BUREAU  
VERITAS

## REGISTRATION FORM

### ใบสมัครฝึกอบรม

Course Title (ชื่อหลักสูตร): \_\_\_\_\_ Course Date (วันที่ฝึกอบรม): \_\_\_\_\_

Contact Person Details (รายละเอียดของบุคคลที่ติดต่อ):

Company Name: \_\_\_\_\_ บริษัท \_\_\_\_\_

Mr./Mrs./Ms. \_\_\_\_\_ Position: \_\_\_\_\_

นาย/นาง/นางสาว \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

Tel. (โทรศัพท์): \_\_\_\_\_ Ext.(โทรระบุนุ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_ E-mail (อี-เมล): \_\_\_\_\_

Company name and Address for issuing the formal receipt (ชื่อและที่อยู่ที่ต้องการให้ปรากฏบนใบเสร็จรับเงิน เป็นภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_

**Please specify the participant's full names clearly in English**

**โปรดระบุชื่อ-นามสกุล และชื่อบริษัทของผู้เข้าอบรมให้ชัดเจนเป็นภาษาอังกฤษเพื่อความถูกต้องในการออกใบรับรองการ  
อบรม**

Name-Surname	E-mail Address
1	
2	
3	
4	
5	

#### เงื่อนไข

- กรุณาส่งใบแจ้งและชำระเงินล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนวันฝึกอบรม
- ในกรณีขอยกเลิกการฝึกอบรม กรุณาแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันฝึกอบรม มิฉะนั้น จะต้องชำระค่าฝึกอบรมในหลักสูตรนั้นๆ เต็มอัตรา
- รายชื่อของผู้เข้าอบรมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ แต่จะไม่มีกรณีคืนเงินในกรณีที่ผู้เข้าอบรมไม่ได้แจ้งยกเลิกล่วงหน้าตาม กำหนดดังกล่าวข้างต้น
- บิวโร เวิร์ทส ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกหรือเลื่อนการฝึกอบรม ในกรณีที่ผู้สมัครไม่ครบตามจำนวนที่สามารถเปิดหลักสูตรได้

#### วิธีการชำระเงิน

- ทำเช็คส่งจ่ายในนาม บริษัท บิวโร เวิร์ทส (ประเทศไทย) จำกัด เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 31017 20785
- โอนเงินมาที่ธนาคารยูไนเต็ด โอเวอร์ซีส์ (ไทย) สาขาสาทร 2 เลขที่บัญชี 117-2-05995-6
- โอนเงินมาที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขานนเพชรบุรีตัดใหม่ เลขที่บัญชี 034-1-56256-3

> ที่อยู่สำหรับออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย เลขที่ 2170 กรุงเทพฯ ทาวเวอร์ ชั้น 16 ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

Please fax this registration form for reservation to Fax (ส่งแฟกซ์ใบสมัครมาที่เบอร์) no. 0 2718 1941  
More Information: Please contact Tel no. 0 2670 4800 Attn: 839, 874 (Training Department)